

Bestyrelsesmøde den 3. februar 2026 kl. 17.30 Ladegårdsparken 107

Deltagere fra bestyrelsen:

Uffe Frejdal Nielsen, Gunner Nielsen, Jesper Reenberg, Susanne Nielsen, Seham Ebrahim, Bo Ruhwald, Jørgen Pedersen og Lars Slyngborg.
Fra administrationen: Jesper Bach.
Der var afbud fra Sultan Akyol.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat: Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referat af møde den 5. januar 2026.
Det indstilles, at referatet godkendes.

Referat: Referatet blev godkendt.

3. Driften

1. Strygerullerne i vaskerierne er meget gamle. I 151 er strygerullens rulle stået af. Der er 3 til 4 beboere, der bruger dem. De er ikke med i den service, der er indgået med Nortec. Derfor indstilles det at udfase rullerne, efterhånden som de står af. Der er ikke budgetteret med udskiftning.

Referat: Der var tilslutning til at udfase strygerullerne. Det meddeles i 151, at man i stedet kan bruge et af de to andre vaskerier.

Jesper B. oplyste, at der netop er startet en ny varmemester

4. Formanden

1. Ifølge brandtilsynet og [Bygningsreglementet](#) (BR18) må der **ingenting** stå i en opgang, da trapperummet kun må bruges til trafik (vej ud/ind) og skal holdes helt fri for oplag som barnevogne, cykler, kasser, sko, møbler og andet, der kan hindre en hurtig evakuering og redningsmandskabets adgang ved brand. Du skal holde orden på trapper, lofter og kældre, da

genstande kan antænde, sprede brand eller blokere flugtveje, hvilket er et ansvar, der også påhviler ejendommens ejer. Bilag.

Referat: Uffe gennemgik det udsendte notat. Det nødvendiggør ændring af ordensreglementet på et kommende afdelingsmøde. Det er også nødvendigt med en kontakt til brandmyndighederne, så vi evt. kan få lov at opstille enkelte klapvogne, kørestole og rollatorer i forbindelse med hovedindgangen.

2. Flagning i Ladegårdsparken. Det er gået noget tilbage med flagningen, men det skal vi finde en løsning på, således der kan flages på nationale helligdage og de andre vigtige som Færøernes og Grønlands nationaldage.

Referat: Jesper R. foreslog, at vi søger en frivillig til opgaven. Bo erklærede sig villig til at passe opgaven på helligdage. Administrationen kan også bidrage. Sagen undersøges nærmere.

Afdelingens Budgetkontrol 1/4/25 til 31/12/25. Bilag

Referat: Uffe gennemgik det udsendte bilag vedr. budgetkontrol for Ladegårdsparken. Der er tale om en stram økonomi også i de to andre afdelinger.

5. Udvalgene

1. Aktivitetsudvalget

Fastelavn: 15/2

Bustur: Tur til Kronborg: Simone og Mulle, 21. marts, billetter sælges 1. marts for beboere og 7. marts for Knudskovsparken og Bernts Have, max. 50 pladser.

Referat: Taget til efterretning.

2. Vedligeholdelsesudvalget

Skydevinduer i altanerne. Fremvisning af model og redegørelse for udskiftningen.

Referat: Uffe omtalte den model, der var opstillet i lokalet. Tømreren har fået opgaven med at finde ud af, hvad der kan lade sig gøre – dog efter 1. april.

Udvalget skal også arbejde på udbedring af gavle – evt. ved hjælp af fonde via en fundraiser. Istandsættelse af cafeen er også en kommende opgave.

3. Udeudvalget

Fremlæggelse af planteplan i foråret m.v.

Referat: Udvalget ønsker ikke at plante i foråret, men vil planlægge for senere plantning. Pindsvinehusene er nu færdige og placeres af lommepengedrengene i næste måned.



6. Lukket dagsordenspunkt

7. Eventuelt

Jesper R. spurgte, hvordan man skal forholde sig, hvis man får en henvendelse fra en beboer om et problem. Svaret var, at man beder vedkommende skrive en mail til bestyrelsen. Man kan også henvise til, at der er beboerfremmøde i forbindelse med bestyrelsesmøderne.

Næste mødedato 3/3/26 i 107.

Beboerfremmøde: Sultan og Susanne

Dagsorden: Uffe Frejdal Nielsen

Referat: Gunner Nielsen

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk

