

Bestyrelsesmøde den 5/5/2026

Sted: Bestyrelseslokalet Ladegårdsparken 107

Tid: Kl. 17.30

Deltagere: Uffe Frejdal Nielsen, Gunner Nielsen, Jesper Reenberg, Susanne Nielsen, Seham Ebrahim, Jørgen Pedersen og Lars Slyngborg.

Der var afbud fra Sultan Akyol. Bo Ruhwald deltog heller ikke.

Fra administrationen: Jesper Bach og Louay Al-Zouki.

1. Godkendelse af dagsordenen

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat: Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referatet af møde den 7/4/2026. Det indstilles, at referatet godkendes.

Referat: Referatet blev godkendt.

3. Meddelelser fra administrationen

1. Regulering af råger sker slut maj/start juni.

Holbæk Kommune har meddelt, at de iværksætter reguleringen.

2. Gavl nr. 135. Stormskade.

Hvad skyldes det, at dele af gavlen løsnede sig, og hvad er omkostningen for afdelingen?

H3. Udskiftning skydevinduer altaner.

Arbejdet igangsættes med de første flyttelejemål. Der vil ske løbende udskiftning, indtil det afsatte budgetbeløb er opbrugt. Der skal tages stilling i budgettet 27-28 om antal.

4. Opgangene el-køretøjer.

Personalet har forsøgt at få køretøjerne ud, men de er straks tilbage. Nogle er låst og skal bæres ud. Indstilles, at der udarbejdes ny retningslinje for opgangene i samarbejde med beredskabet.

5. Beplantninger i foråret.

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk



Ladegårdsparken

Der er bestilt og leveret planter trådhegn og ved P7. Der er forsøgt en prøvegravning, men det er meget hårdt, så der kræves brug af maskinhjælp. Det indstilles, at det udliciteres at grave renden til planterne og levere jord, da det kun er stabil, der er i stykket.

6. Skærme i vaskerier.

Er opsat, og der gives information om brugen den 6/5 kl. 9 på ejendomskontoret.

7. Levering til aktiviteterne.

Der skal strammes op på bestilling og levering.

8. Ladestander P9.

Beslutning/referat: Der er tvivl om, hvorvidt forsikringen eller vi selv skal betale for udbedringen af den skadede gavl. Det undersøges videre.

Vedr. el-køretøjer i opgangene står det klart, at de ikke må være der. Vi skal have brandmyndighederne ud at syne opgangene – med den risiko, at brandmyndighederne så også siger, at barnevogne m.v. skal væk.

Vedr. planter konstateredes, at planterne er leveret, og der er foretaget gravning.

Vedr. skærme i vaskerierne m.v.: Uffe og Jesper B. deltager i morgen i undervisningen.

Vedr. levering til aktiviteterne oplyste Uffe, at nogle aktiviteter ikke rigtig har fundet ud af, at ønsker om effekter afleveres tirsdag til Ejendomskontoret, hvor de så skal afhentes torsdag.

Vedr. ladestander er de endnu ikke aktiveret, men det vil ske snarest.

4. Meddelelser fra formanden

1. Ændring af affaldsbeholdere til pap og papir. Bilag.

Fors ændrer pap- og papircontainer hen over foråret/sommeren.

2. Kunst på Aktivitetshuset. Bilag.

Bestyrelsen træffer beslutning om, hvilke af de 4 udkast, den foretrækker. Der laves en ansøgning til K&T om medfinansiering. Der arrangeres en besigtigelsestur, så der kan dannes et indtryk af holdbarheden m.v.

3. Mail til udeudvalget den 7/3/26. Plakater på tøjcontainer. Bilag.

Hvad er status på denne opgave?

4. Bestyrelsesmøde med gennemgang af budgetoplæg for 27-28 mandag den 11/5.

5. Omdeling af Brunata.

Efter at oplysninger om det månedlige forbrug skal gives til beboerne, er der en omdeling igen til beboere, der ikke har oplyst deres mailadresse. Vi skal bruge de muligheder, vi

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk



Ladegårdsparken

har, for at få beboerne til at oplyse deres mailadresser. Omdelingerne skal minimeres så meget som muligt.

6. Lokalet LP 107.

Det fungerer ikke p.t. Udover bestyrelsen er der andre møder med udefrakommende, så lokalet skal til enhver tid være ryddeligt og præsentabelt. Det vil sige, at hver gang der har været et møde, ryddes bordet for efterladenskaber. Affald bæres i skralderum.

Referat: Uffe oplyste, at Fors i løbet af sommeren ændrer pap- og papircontainere, så de alle kan bruges til både pap og papir.

Vedr. kunst på Aktivitetshuset søges arrangeret besigtigelsestur lørdag den 6. juni. Uffe kontakter kunstneren. Der var stemning for første forslag fra kunstneren, dog gerne med flere farver.

Udeudvalget kigger nærmere på oplæg til plakater på tøjcontainere.

Der er ekstra bestyrelsesmøde på mandag med gennemgang af budgetoplæg for næste budgetår. Mødet holdes 17.30 i nr. 107. Lasse B. Knudsen står for gennemgangen.

Der skal gøres en indsats for at få flere til at give adgang til at få Brunata-oplysninger pr. mail.

Uffe præciserede, at brugerne af bestyrelseslokalet skal rydde op efter sig. Det er et fælles ansvar.

5. Boligsocialt

Lommepengeunge

Åbning af multibanen

Torsdagsmorgenmad

Beslutning/referat: Louay orienterede om situationen vedr. lommepengeunge. To nye piger er lige ansat i stedet for to, der stopper.

Det undersøges, om der kan skaffes borde/bænke-sæt til opsætning ved multibanen.

Aktivitetscontaineren åbnes med arrangement 20. maj kl. 15.

Torsdagsmorgenmaden i cafeen har ikke haft så stor tilslutning på det seneste. Det overvejes, om konceptet skal ændres.

Helhedsplanen har været hos Midt- og Vestsjællands Politi – hæderen for den boligsociale indsats gik dog til Køge.

6. Rapporter fra udvalgene

1. Aktivitetsudvalget

Økonomi: Der er budgetsat kr. 61.000 til året, og der er bogført kr. 9.158. Der er rekvisition for kr. 7.000.

Ugletur. Budget.

Sankthans. Budget. Det laves en beskrivelse af arrangementet.

Strikkedag for de 3 afdelinger. Budget.

Containerne åbner den 20. maj. Budget.

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk



Ladegårdsparken

Frivilligaften. Budget og beskrivelse.
Sommerfest den 29. august 26.

2. Vedligeholdelsesudvalget
Der har ikke været holdt møde i april.

3. Udeudvalget
Økonomi: Der er budgetsat kr. 100.000. Forbrug til dato kr. ca. 12.000 til planter.
Kvashegn.

Referat: Vedr. aktivitetsudvalget oplyste Lars, at Ugleturen kræver tilskud på 13.500 kr. Frivilligaftenen vil formentlig betyde en udgift på ca. 5.500 kr. Uffe advarede om, at der ikke er budgetsat midler nok til alle de planlagte aktiviteter.

Uffe oplyste, at der var fremkommet ønske fra en beboer om at få etableret dørkigger. Der var tilslutning til en praksis, så dørkigger kan etableres for beboerens egenbetaling. Og fremadrettet bestilles nye døre med indbygget dørkigger.

Uffe foreslog udeudvalget at finde en løsning, så der bliver en mere sikker afslutning på cykelstien ved udkørslen ved Musikhuset.

Jesper orienterede om udeudvalgets cafedag, hvor kun to beboere var mødt frem.

7. Beboerhenvendelser
Jørgen Pedersen foreslog at opsætte skilte med 20 km/t.-begrænsning i hver ende af Ladegårdsparken. Uffe oplyste, at kommunen tidligere har afvist tilsvarende ønske om 30 km/t.-begrænsning.

8. Eventuelt

Jesper R. oplyste, at han havde fået en opringning fra en meget vred Bo i anledning af omrokeringerne i udvalgene. Han havde henvist Bo til, at han måtte bringe det op på et bestyrelsesmøde.

Næste møde den 2/6/2026 Kl. 17.30 i nr. 107
Beboerfremmøde: Seham og Jesper

Dagsorden: Uffe Frejdal Nielsen

Referat: Gunner Nielsen

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk

