

Bestyrelsesmøde den 2. juni 2026

Sted: Bestyrelseslokalet Ladegårdsparken 107

Tid: Kl. 17.30

Deltagere: Uffe Frejdal Nielsen, Gunner Nielsen, Jesper Reenberg, Susanne Nielsen, Seham Ebrahim, Lars Slynghborg og Sultan Akyol.

Der var afbud fra Jesper Bach. Bo Ruhwald og Jørgen Pedersen deltog heller ikke.

Boligsocial helhedsplan: Mia Møller Andersen.

Aktivitetsarbejder: Louay Al Zouki.

1. Godkendelse af dagsordenen

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat: Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referatet af møde den 5/5/2026.

Det indstilles, at referatet godkendes.

Referat: Referatet blev godkendt.

3. Boligsocial Helhedsplan v/Mia

Referat: Mia orienterede om det boligsociale arbejde, især om arbejdet med involvering af mange børn og unge fra området. Der er kommet skub i samarbejdet med Absalonskolen.

4. Meddelelser fra ungearbejdet v/Louay

Referat: Louay orienterede om lommepengeprojektet, der fungerer fint.

5. Meddelelser fra administrationen v/Jesper

1. Rågeregulering: Regulering af råger har fundet sted. Reguleringen har fundet sted i uge 21.
2. Udskiftning af skydevinduer: Udskiftningen af skydevinduer er i gang. Udskiftningen forløber rigtig fint. Det første lejemål blev færdiggjort i uge 22.
3. Opgangene ryddes for el-køretøjer. Beredskabet foretager ikke længere gennemgange i Ladegårdsparken, da området ikke ligger i en kategori, der udløser besøg fra beredskabet. Det er dog muligt at betale for, at en brandrådgiver kommer ud og gennemgår forholdene samt informerer om gældende regler. Jeg har i stedet været i kontakt med VSBV, som har

sendt materiale og vejledning omkring, hvad der må stå i opgangene. Materialet svarer til de regler, vi allerede kender til. Hvilke tiltag og sanktionsmuligheder har vi med den baggrund?

Referat: Uffe orienterede i Jesper B.'s fravær om udskiftningen af skydevinduer og rydningen i opgangene for el-køretøjer. Nortec er interesseret i at lave steder til opladning af el-køretøjer. Der mangler sanktionsmuligheder, hvis beboere ikke vil efterkomme reglerne.

6. Meddelelser fra formanden

1. Igangsættelse af istandsættelser af 4. sals lejemål, der er vandskadet. I en del år er der taget 4. sals lejemål ud af udlejningen, da de på grund af vandindtrængen er blevet ubeboelige. Der er lavet plan for istandsættelsen og genudlejning. Det sker løbende, hver gang en blok er afleveret fra MTH.
2. Affaldet er til stadighed en udfordring. Der skal laves et oplæg til fremtidig løsning. Husholdning og rest i skakterne, men det er storskraldet, der flyder rundt i afdelingen, der skal løses først.

Referat: Uffe oplyste, at der er entreret med håndværkere, så de kan gå i gang i 4. sals-lejlighederne, når en blok frigives efter renovering af tagene.

Vedr. affaldsproblemet nævnte Uffe, at der næsten ikke er nogen, der bruger affaldsstationen under åbningstiden mandag kl. 13-15. Der opereres med planer om, at beboere ved brug af deres Iloc-nøgle kan låse sig ind og aflevere affald – idet der så opsættes overvågningskameraer. Denne løsning var der tilslutning til.

Der er også problemer med, at poserne i molokkerne er ved at være slidte – og Fors vil i givet fald ikke tømme dem mere. Der udarbejdes projekt for at løse problemet med affaldet.

Uffe oplyste, at han havde været til møde med kommunen vedr. fremtidig varmeforsyning. Det viste sig, at politikerne aldrig var blevet orienteret om de rapporter, boligselskabet har fået udarbejdet.

7. Rapporter fra udvalgene

- **Aktivitetsudvalget:** Besked fra Lars efter deres møde i dag er, at aktivitetsudvalget har et stort ønske om, at resten af bestyrelsen deltager på strikkedagen og sankthans som frivillige - ellers har vi ikke hænder nok.

Udvalgets økonomi: Der er til dato brugt 28.301, og der er rekvisitioner for 11.000, og da budgettet for året er på 61.000. så er der 21.198 tilbage til resten af året.

Referat: Lars understregede vigtigheden af, at flere fra bestyrelsen deltager på strikkedagen og ved sankthans.

Ugleturen havde været en stor succes, fortalte Lars.

Sommerfesten droppes.

- **Vedligeholdelsesudvalget:** Skærme i vaskerier. Er igangsat, og vi er i en læringsproces på at få det optimale ud af dem. Næstformanden er blevet tilknyttet til udformning af layout. Opgaven er startet, og der er lavet de første opslag. Der er ingen afslutningsdato. Ansvarlig for opslag: Formanden. Ansvarlig for teknikken: Næstformanden.

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk



Udskiftning facadeparti. Vedligeholdelsesudvalget skal tage stilling til, hvilke lokaler der skal have nyt facadeelement i år, og hvilken type der skal monteres. Det tages stilling i løbet af september, således at partiet kan bestilles til montage i januar/februar.

Motionslokalet. Lokalet skal gennemgås, og de maskiner, der ikke opfylder kravene, skal udskiftes eller repareres. Der er kommet en del henvendelser fra brugerne. Vi skal have en opgørelse over antal brugere fordelt på de 3 afdelinger. Opgørelsesdagen kunne være den 31. maj 2026. Næste opgørelse kunne være den 31. marts 2027.

Referat: Uffe orienterede om opstarten vedr. skærme i vaskerierne. Der kommer plexiglas-beskyttelse af de opsatte skærme.

Uffe oplyste, at han har modtaget flere klager over nogle af maskinerne i motionslokalet. Det hele skal gennemgås sammen med servicefirmaet.

Udvalget skal også kigge på Cafeen med henblik på en opgradering.

- **Udeudvalget:** En mere sikker løsning: Jeg ville få installeret samme løsning, som vi har omkring busslusen uden for 107 (rør i 500 mm højde). Dette fra buskadset til 300 mm fra kantsten.

Bordbænke-sæt: Indkøb 4 stk. i samme stil som dem, vi allerede har. Sort komposit.

Mål på tøjcontainer: Jeg tror, jeg vil lade det være op til debat, om designet er fint, jeg sender det med som bilag, når jeg vedhæfter designet, og tænker, det kan klares med den, der skal sidde på lågen foran 4:3 format (B. 70cm x H. 80cm). Siden af container har målet: B. 114cm x H. 175cm (til der, hvor buen starter på containeren). Der er også en 16:9 format, som jeg ville lægge på infoskærme.

Beplantning: Savner lidt, om der er lavet en vandingsplan for forsommeren, da jeg kan godt være bange for, at planter når at brænde af, inden vandet kommer til Roskilde Festival-ugen.

Kvashegn: Det er stadig et ønske, at vi fortsætter med at fylde i hegnene og søger efter frivillige til at hjælpe, men jeg er sikker på, at vi som udvalg ikke gider lave det hele selv, så vi må se, om vi kan få noget tilslutning, inden græsset bliver for højt. Jørgen var spearhead på kvashegn, så hvad om vurderingen ligger der.

Hække: Det er snart tid til første klipning. Der er mange steder langs fortovene, hvor hækken breder sig meget ud over fliserne og minimerer fortovet. Der er langs fortovet en jernkant. Det er den, hækken ikke kommer ud over.

Hegn mellem blok 22 og Vandtårnsvej. For nogle år siden blev hegnet tyndet ud og klippet ned, således det alene var træer, der stod tilbage. Det tog vores personale ca. sammenlagt 10 dage at rydde hegnet. Det er påtrængende igen. Det kunne planlægges til august. Da vi, som jeg har forstået, har indkøbt en flishugger, gør det opgaven noget nemmere, da det nedskårne ikke skal køres væk, men igennem maskinen. Det skal gøres, da det nu igen kniber med, at solen opvarmer facaden og dermed udtørre den.

•



Referat: Jesper foreslog opsætning af forhindring ved stiens udmunding nær Musikhuset, så det ikke er muligt at køre hen over græsset. Der skal laves hjåttænder på cykelstien ved udmundingen.

Der var tilslutning til indkøb af nye bordbænke-sæt.

Vedr. tøjcontainer blev Jespers udkast til ny planche på containerne godkendt.

Uffe undersøger, om der sørges for vanding af beplantningen.

Louay undersøger, om kvashegn kan være en opgave for lommepenge-unge.

Hækkлипning starter i uge 25.

Personalet klarer udtynning af hegn mellem blok 22 og Vandtårnsvej i september.

8. Beboerhenvendelser. Lukket punkt

9. Eventuelt

Jesper opfordrede til, at man på forhånd tilkendegiver, om man vil spise med efter bestyrelsesmøderne.

Uffe opfordrede til at tjekke mail minimum en gang i døgnet.

Næste møde den 4/08/2026 Kl. 17.30 i nr. 107

Dagsorden: Uffe Frejda Nielsen

Referat: Gunner Nielsen

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk

